

Gemeinde Schiffdorf
Fachbereich 50
Brameler Str. 13
27619 Schiffdorf

ANTRAG

zur außerschulischen Nutzung von Schulanlagen (Klassen- und Pausenhallen, Sporthallen)



I. Antragsteller: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Beantragung der Nutzung der Einrichtung/des Gebäudes:

Klassenraum/Anzahl: _____ Pausenhalle Sporthalle Sonstige Räume: _____

Einzelnutzung am: _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr = _____ Std.

Dauernutzung: _____
(max. ein Schuljahr, ggf. Verlängerung)

Nutzungszweck: _____

Verantwortliche Person/Übungsleitung im Nutzungsbetrieb als Ansprechpartner für Gemeinde/
Schulleitung/Hausmeister:

Name: _____ Telefon: _____

Anschrift: _____

Ort, Datum

Unterschrift

II. Stellungnahme der Schulleitung (Antrag bitte bei der zuständigen Schule einreichen)

Einverständnis: ja nein Begründung für Ablehnung / sonstige Bemerkungen:

Werden Schlüssel ausgehändigt? ja nein

Schlüsseldienst durch Hausmeister? ja nein (evtl. Entschädigung / vgl. Richtlinie)

Sonstige Regelung: _____

Ort, Datum

Unterschrift

III. Genehmigung der Gemeinde

Die Genehmigung der Gemeinde Schiffdorf zur beantragten außerschulischen Nutzung der oben genannten Räumlichkeiten wird hiermit

erteilt

nicht erteilt

Der Antragsteller und die Schulleitung erhalten bei Zustimmung eine Ausfertigung dieses Vordrucks. Bei Ablehnung wird ein gesonderter Bescheid erteilt.

Die Genehmigung wird jederzeit widerruflich erteilt. Die Richtlinien der Gemeinde Schiffdorf und des Landkreises Cuxhaven über die außerschulische Nutzung von Schulanlagen sind Bestandteil dieser Genehmigung.

Gemeinde Schiffdorf, _____

Im Auftrag _____